## III.5. La barre d'outils



- 1. Activer/désactiver le microphone.
- 2. Paramètres de l'audio.
- 3. Activer désactiver la caméra.
- 4. Paramètres de la source vidéo.
- 5. Inviter des participants.
- 6. Afficher/masquer la liste de participants.
- 7. Activer / désactiver le partage d'écran (si l'animateur le permet).
- 8. Afficher/masquer la fenêtre de conversation.
- **9.** Activer désactiver l'enregistrement et choix de l'emplacement de l'enregistrement (sur le nuage ou sur l'ordinateur).
- 10. Quitter la réunion.

## Inviter des participants

┛⋼

Permet d'inviter des participants : à partir de la liste de contacts, choisir les personnes à inviter puis choisir le service de courriel à utiliser pour l'envoi de l'invitation. Il est aussi possible de copier l'invitation ou l'URL de la réunion pour la coller dans un formulaire d'inscription ou un courriel.

	Inviter des gens à rejoindre la réunion 5914492937							
	Contacts	E-mail						
Choisissez à p	Choisissez à partir de la liste ou selon le type du filtre.							
Copiez l'URL	Copier l'invitation		Inviter					



Consulter/converser avec les autres participants



1. Cliquez sur Participants pour afficher les participants.

2. Pour converser avec un participant en particulier, cliquez sur son nom pour entamer une conversation privée. Notez que Zoom vous indiquera à qui vous prévoyez envoyer un message. Portez attention pour éviter des erreurs.

~	<ul> <li>Participants (3)</li> </ul>		
RM	Romero Melvin (moi)		l 📈
ÉS	Équipe StudiUM (Anin	nateur)	<u>%</u>
P	p0971909		<u>%</u> 📈
	*		
Me	mettre en sourdine	Lever la	main
~	Converser		
À : 🔽	0971909 🔻 (en privé) le message ici	C Fich	ier

- 3. Pour converser avec tous les participants, changez le destinataire pour « Tout le monde ».
- 4. Vous pouvez également partager des fichiers avec les participants en utilisant <sup>C</sup>Fichier.



## Activer / désactiver le partage d'écran



Il est possible de partager un écran ou une partie d'écran en cliquant sur le bouton Partager l'écran. L'option de partage **« De base »** permet de partager un écran ou d'afficher le contenu d'un iPhone/iPad sans fil ou avec câble.

	De base	Avance	
		2	•
Desktop 1	Desktop 2	Tableau blanc	iPhone / iPad via AirPla
	A State of the second s	C_Mac	
iPhone / iPad via câble	Microsoft Word - Guide_Zoo	Firefox - Renseignements su	

L'option « Avancé » permet de partager soit une partie de l'écran soit de partager le contenu d'une deuxième caméra ou encore l'audio uniquement.



•	De base	Avance	
Portion d'écran	Uniquement le son de l'ordin 🕥	Contenu de la deuxième ca ③	
Partager le son de l'ordinateur	Optimiser pour un clip vidéo plein écra	an	Partager l'écran



Pour certaines réunions, il est possible que l'animateur ait désactivé le partage d'écran, le partage de fichiers et d'autres fonctionnalités. L'animateur sera en mesure de vous informer au besoin.

## Quitter la réunion

Quitter la réunion

Le bouton permet de quitter de la réunion en cours. Vous disparaitrez de la liste des participants pour les autres.